

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

dotycząca: programów „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” oraz „Opieka wytchnieniowa”

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 119/1, dalej „Rozporządzenie”, informujemy, iż: Administratorem podanych przez Panią/Pana danych będzie Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rusinowie, siedzibą administratora: ul. Zaciszna 30, 26-411 Rusinów, e-mail: gops@rusinow.pl

1. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych Panią Ilonę Głogowską-Kowalczyk, w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można się kontaktować z inspektorem za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: kancelaria.odo@gmail.com lub osobiście w siedzibie GOPS
2. Pani/Pana dane przetwarzane będą w celu realizacji czynności urzędowych tj.:
 - a. wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z realizowaniem zadań przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rusinowie na podstawie art.6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia,
 - b. wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi w związku z realizowaniem zadań przez GOPS w Rusinowie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e Rozporządzenia;
3. W związku z przetwarzaniem danych w celu realizacji świadczeń związanych z Programem „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” oraz z programem „Opieka wytchnieniowa”, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom:
 - a. Podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
 - b. Podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. Podmioty przetwarzające-procesorzy)
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt. 2 celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa
5. W związku z przetwarzaniem przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rusinowie Pani/Pana danych osobowych w każdej chwili ma Pani/Pan prawo do:
 - a. dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
 - b. sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
 - c. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia.
6. W przypadku, w którym przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie zgody (tj. art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Ma Pani/Pan prawo wzniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych jest niezgodne z przepisami Rozporządzenia, adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy w GOPS w Rusinowie, przy czym podanie danych jest:
 - a. Obowiązkowe, zostało to określone w przepisach prawa;